

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama («Narodne novine», br. 74/14) 24. redovita godišnja skupština Hrvatskog muzikološkog društva, održana 16. svibnja 2015. u Zagrebu, donijela je

STATUT  
Hrvatskog muzikološkog društva

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Hrvatsko muzikološko društvo (u daljnjem tekstu: Društvo) je nevladina i nepolitička udruga, osnovana 1992. u Zagrebu, u koju se učlanjuju muzikolozi radi ostvarenja ciljeva i zadataka utvrđenih ovim Statutom. Društvo ima svojstvo pravne osobe.

(2) Ovim Statutom uređuje se naziv i sjedište Društva, područje njegova djelovanja, zastupanje, ciljevi, djelatnost, javnost rada, članstvo i članarina, prava i obveze članova, stegovna odgovornost članova, unutarnje ustrojstvo, djelovanje i način rada tijela Društva, stjecanje i način raspolaganja imovinom, prestanak djelovanja Društva i raspolaganje imovinom za slučaj njegova prestanka, te druga važna pitanja za rad Društva.

Članak 2.

Društvo djeluje na području Republike Hrvatske.

Članak 3.

(1) Naziv Društva glasi: HRVATSKO MUZIKOLOŠKO DRUŠTVO. Skraćeni naziv Društva glasi: HMD.

(2) U kontaktima i korespondenciji s inozemstvom, te na edicijama koriste se uz naziv na hrvatskom jeziku i prijevodi naziva na strane jezike: engleski – Croatian Musicological Society, francuski – Soci  t   Croate de Musicologie, njemački – Kroatische Gesellschaft für Musikwissenschaft.

(3) Sjedište Društva je u Zagrebu. Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Upravni odbor Društva.

Članak 4.

(1) Društvo ima pečat okrugla oblika, promjera 27 mm, na kojem je u dva reda uz rub ispisano:

HRVATSKO MUZIKOLOŠKO DRUŠTVO  
CROATIAN MUSICOLOGICAL SOCIETY

a u sredini vodoravno: ZAGREB.

(2) Pečat čuva i ovlašten ga je koristiti predsjednik Društva i drugi članovi Društva koje on ovlasti.

Članak 5.

(1) Rad Društva je javan.

(2) Javnost rada osigurava se redovitim objavljivanjem rezultata rada Društva i njegovih članova, održavanjem javnih skupova, sastanaka, predavanja i izložbi, te objavljivanjem znanstvenih i stručnih publikacija.

(3) Sastanci organa Društva javni su i mogu im biti nazočni predstavnici sredstava javnog priopćavanja.

(4) Javnosti se mogu uskratiti samo oni podaci o radu Društva koji su poslovna tajna Društva.

Članak 6.

Društvo radi na temelju programa rada koji donosi Skupština Društva u skladu sa zadacima predviđenima ovim Statutom.

II. CILJEVI, PODRUČJE DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA I DJELATNOST  
DRUŠTVA

Članak 7.

Cilj osnivanja Društva je unapređivanje muzikološke znanosti i njezina položaja u društvu te poticanje djelatnosti na svim područjima muzikologije.

Društvo sukladno ciljevima djeluje na području kulture i umjetnosti, te obrazovanja, znanosti i istraživanja.

Članak 8.

(1) U svrhu ostvarivanja cilja propisanog člankom 7. Društvo će obavljati sljedeće djelatnosti:  
- poticati teorijska, metodološka i organizacijska proučavanja s područja muzikologije;  
- razvijati muzikološke znanosti u Republici Hrvatskoj;

- sustavno promicati hrvatsku glazbenu baštinu i poticati afirmaciju hrvatske glazbe u svijetu;

- pomagati usklađivanje muzikološkog rada;
- pomagati znanstveno i stručno usavršavanje njegovih članova;
- zastupati interese svojih članova muzikologa na stručnom i društvenom polju;
- poticati unapređivanje nastave muzikologije;
- organizirati stručne sastanke, rasprave i znanstvene skupove, te donositi zaključke i preporuke zakonodavnoj vlasti i drugim službenim instancama u Republici Hrvatskoj o pitanjima značajnim za muzikološki rad;

- objavljivati stalne i povremene znanstvene i stručne edicije, te nosače zvuka i slike s rezultatima muzikoloških djelatnosti;

- pomagati članovima Društva u sudjelovanju na znanstvenim skupovima u zemlji i inozemstvu;

- poticati i pomagati skupljanje, sređivanje, čuvanje i prikazivanje muzikološke građe sačuvane u Republici Hrvatskoj;

- dodjeljivati priznanja i nagrade za posebne zasluge u radu na ostvarivanju zadataka Društva.

(2) Društvo obavlja svoju djelatnost neposrednom aktivnošću svojih članova i radom tijela (uredništva, povjerenstva, radne grupe i drugo) koje u tu svrhu osnuje Društvo.

### III. ČLANOVI DRUŠTVA

#### Članak 9.

(1) Članstvo u Društvu je dobrovoljno.

(2) Članom Društva može postati svaki punoljetni, poslovno sposoban državljanin Republike Hrvatske, ili stranac koji je zainteresiran za rad u Društvu, ako djeluje na području muzikoloških znanosti i prihvaća odredbe ovog Statuta.

(3) Članstvo u Društvu može biti redovno, pridruženo, pripravničko i počasno.

(4) Muzikolozi sa završenom odgovarajućom studijskom grupom na fakultetu, te s postignutim znanstvenim stupnjem ili zvanjem, primaju se u članstvo kao redoviti članovi.

(5) Znanstvenici i stručnjaci sa završenim fakultetom srodnog usmjerenja primaju se u članstvo kao pridruženi članovi, ako su svojim znanstvenim ili stručnim radovima pridonijeli razvitku muzikologije u Hrvatskoj.

(6) Studenti muzikoloških i srodnih usmjerenja primaju se u članstvo kao članovi pripravnici do završetka studija, nakon čega mogu postati redoviti ili pridruženi članovi Društva.

(7) Redoviti i pridruženi članovi, te članovi pripravnici plaćaju godišnju članarinu u iznosu koji utvrdi Upravni odbor Društva.

(8) Članovi Društva se upisuju u popis članova koji vodi tajnik Društva.

Popis članova vodi se elektronički i obvezno sadrži podatke o osobnom imenu (nazivu) člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u udruzi.

Popis članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

#### Članak 10.

(1) Osoba koja želi postati članom Društva podnosi zahtjev Upravnom odboru temeljem pristupnice. Upravni odbor može upis odbiti, na što pristupnik može u roku od 15 dana po primitku odluke Skupštini Društva uložiti prigovor. Skupština o prigovoru odlučuje na svom prvom narednom redovitom zasjedanju. Odluka Skupštine je konačna.

(2) Članovi potpisuju pristupnicu kojom se obvezuju na sudjelovanje u radu Društva te na poštivanje odredbi ovoga Statuta i drugih akata, kao i odluka njegovih organa.

#### Članak 11.

(1) Upravni odbor može imenovati počasne članove Društva. Počasni član može postati osoba koja je osobnim radom i zalaganjem osobito pridonijela ostvarivanju ciljeva Društva.

(2) Počasni članovi sudjeluju u svim djelatnostima Društva prema pozivu ili prema svojim mogućnostima i ne plaćaju članarinu.

#### Članak 12.

(1) Članovi Društva imaju pravo:

- birati i biti birani u tijela Društva (redovni članovi);
- sudjelovati u svim djelatnostima Društva;
- koristiti društvena sredstva za stručni i znanstveni rad;
- dobivati publikacije Društva uz uvjete i popust koje utvrđuje Upravni odbor.

(2) Članovi Društva imaju obvezu:

- redovito plaćati članarinu;

- poštivati odredbe Statuta;
- štiti ugled Društva i struke.

(3) Strani državljani ne mogu biti birani u tijela upravljanja Društvom.

#### Članak 13.

(1) Članstvo u Društvu prestaje:

- istupanjem iz Društva;
- isključenjem iz Društva;
- smrću člana;
- prestankom rada Društva.

(2) Člana se može isključiti bez posebne odluke ukoliko do kraja godine ne plati članarinu za tekuću godinu.

Članovi udruge stegovno odgovaraju ako krši odredbe Statuta, ako svojim ponašanjem narušava ugled Društva.

Stegovni postupak provodi Upravni odbor.

U stegovnom postupku mogu se izreći slijedeće stegovne mjere:

- opomena
- isključenje iz Udruge.

(3) Odluku o isključenju donosi Upravni odbor. Protiv odluke Upravnog odbora o isključenju može se Skupštini Društva podnijeti prigovor u roku od 15 dana po primitku odluke.

Skupština je dužna riješiti žalbu u roku od 30 dana, računajući od dana dostave žalbe. Odluka Skupštine je konačna.

### IV. TIJELA UPRAVLJANJA

#### Članak 14.

Tijela upravljanja Društva su:

Skupština;

Predsjednik i dopredsjednik;

Tajnik;

Upravni odbor;

Nadzorni odbor.

#### Članak 15.

(1) Skupština Društva najviše je tijelo upravljanja.

(2) Skupštinu tvore svi redoviti članovi Društva.

#### Članak 16.

(1) Skupština Društva nadležna je za obavljanje sljedećih poslova:

- donosi i mijenja Statut Društva;
- bira i razrješava članove Upravnog odbora, Nadzornog odbora, predsjednika i dopredsjednika Društva u skladu s posebnim pravilnikom;
- utvrđuje opće smjernice djelovanja Društva;
- prihvaća godišnje financijsko izvješće i donosi financijski plan Društva;
- odlučuje o organizacijskim i statusnim promjenama i prestanku rada Društva;
- odlučuje o prigovoru protiv odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo ili isključenju iz članstva Društva;
- donosi odluku o prestanku postojanja i rada Društva;
- donosi sve odluke u svezi s radom Društva za koje nije nadležan Upravni odbor ili predsjednik Društva.

(2) Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica održava svake tri godine.

(3) Skupštinu saziva Upravni odbor. Upravni odbor obvezan je sazvati Skupštinu ako to zatraži Nadzorni odbor ili 20 redovitih članova Društva.

(4) Upravni odbor dužan je pozive na sjednicu Skupštine dostaviti članovima najmanje četrnaest dana prije održavanja sjednice.

(5) Ukoliko Upravni odbor ne sazove sjednicu Skupštine sukladno stavku 3. ovoga članka, sjednicu mogu sazvati predlagači.

(6) Izvanredna skupština rješava pitanja zbog kojih je sazvana.

(7) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili 5 članova Udruge, koji su upisani u popis članova prije isteka mandata tijelima Udruge.

(8) Skupštini predsjedava predsjednik Udruge, a u njegovoj odsutnosti dopredsjednik. U slučaju odsutnosti predsjednika i dopredsjednika Udruge, Skupština će na početku sjednice javnim glasanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, kojeg potpisuje zapisničar (ovjеровitelj/i ako ih je skupština izabrala) koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### Članak 17.

- (1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je zasjedanju nazočna natpolovična većina redovitih članova Društva.
- (2) Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova, osim u slučaju iz članka 29. stavka 2. ovog Statuta.
- (3) Ako nema kvoruma zasjedanje se odgađa za pola sata nakon čega su odluke Skupštine punovažne ako je nazočna najmanje jedna desetina redovitih članova.
- (4) Skupština donosi odluke javnim glasovanjem, ako Skupština ne odluči da se glasuje tajno.
- (5) Izbor članova Upravnog odbora obavlja se uvijek tajnim glasovanjem tako da se u pravilu predlaže više kandidata no što ih se bira.
- (6) Prijedlozi za predsjednika, dopredsjednika te članove Upravnog odbora moraju biti obrazloženi u pisanom ili elektroničkom obliku i predani Upravnom odboru najmanje sedam dana prije izborne skupštine.

### Članak 18.

- (1) Predsjednik Društva organizira i rukovodi poslovanjem Društva.
- (2) Predsjednik zastupa i predstavlja Društvo i odgovara za zakonitost rada Društva.
- (3) Predsjednikov mandat traje tri godine uz mogućnost da susljedno bude ponovno biran još jednom.
- (4) Predsjednik može biti razriješen dužnosti i prije isteka roka na koji je izabran:
  - na vlastiti zahtjev;
  - ukoliko ne postupa po uputama i smjernicama Skupštine, ako djeluje protivno zakonu ili Statutu, ili ako svojim istupanjem i djelovanjem šteti ugledu Društva.
- (5) Odluku o razrješenju predsjednika donosi Skupština.
- (6) Predsjednik Društva:
  - priprema i saziva sjednice Upravnog odbora, predlaže njihov dnevni red i vodi ih;
  - potpisuje odluke, zaključke i druge akte što ih donose Skupština i Upravni odbor, te neposredno organizira njihovu provedbu;

- dostavlja zapisnik s redovne sjednice skupštine nadležnom uredu koji vodi registar udruga;
- obavlja i druge poslove u skladu sa Statutom i općim propisima, kao i odlukama Skupštine i Upravnog odbora.

#### Članak 19.

- (1) Za obavljanje određenih izvršnih, organizacijskih, stručnih, uredskih i drugih sličnih poslova Upravni odbor bira tajnika iz reda redovitih članova Društva.
- (2) Mandat tajnika traje tri godine uz mogućnost ponovnog izbora.
- (3) Za svoj rad tajnik je osobno i neposredno odgovoran Upravnom odboru. Upravni odbor pobliže regulira ovlasti i odgovornosti tajnika posebnim odlukama.

#### Članak 20.

- (1) U slučaju spriječenosti ili odsutnosti predsjednika zamjenjuje dopredsjednik Društva.
- (2) Mandat dopredsjednika traje tri godine uz mogućnost da susljedno bude ponovno biran još jednom.
- (3) Dopredsjednik može biti razriješen dužnosti prije isteka roka na koji je izabran iz razloga navedenih u članku 18. stavka 4.

#### Članak 21.

- (1) Upravni odbor je izvršno tijelo Društva i najviše tijelo upravljanja između dviju sjednica Skupštine.
- (2) Upravni odbor sastoji se od 6 članova, a čine ga predsjednik, dopredsjednik i 4 člana koje bira Skupština.
- (3) Sjednicama Upravnog odbora može biti nazočan i tajnik Društva, ali bez prava odlučivanja.
- (4) Mandat članova Upravnog odbora traje 3 godine uz mogućnost da budu susljedno ponovno birani još jednom.
- (5) Predsjednik Društva je ujedno i predsjednik Upravnog odbora.



## Članak 22.

(1) Upravni odbor:

- predlaže Statut, njegove izmjene i dopune i druge akte;
- utvrđuje prijedloge programa i rada Društva;
- priprema i saziva sjednicu Skupštine, predlaže dnevni red i priprema sve materijale o kojima Skupština raspravlja;
- prati rad Društva, osigurava nadzor i odlučuje o načinu provedbe plana i financijskog plana koji je utvrđen na Skupštini;
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog izvješća Društva;
- osniva povjerenstva, odbore ili sekcije za pojedine oblike aktivnosti Društva iz redova članstva;
- donosi odluke o naknadama za stručni rad svih tijela Društva;
- bira i opoziva likvidatora;
- prima nove članove Društva i predlaže Skupštini imenovanje počasnih članova;
- odlučuje o sastavu uredništava glasila i drugih publikacija Društva;
- odlučuje o isključivanju iz članstva Društva;
- odlučuje o promjeni adrese sjedišta Društva;
- odlučuje o raspodjeli prikupljenih sredstava.

(2) Upravni odbor sastaje se po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

(3) Članovi Upravnog odbora osobno su odgovorni za svoj rad Skupštini. Članove Upravnog odbora može opozvati Skupština i prije isteka njihova mandata zbog neaktivnosti, nepridržavanja odluka Skupštine i drugih akata Društva. U slučaju opoziva pojedinog člana ili cijelog Upravnog odbora Skupština bira novog člana ili Upravni odbor do kraja mandata opozvanog člana ili čitavog Upravnog odbora.

(4) Prema potrebi Upravni odbor može imenovati povjerenstva za pojedine djelatnosti Društva.

(5) Prema potrebi Upravni odbor može angažirati administrativno, računsko ili drugo osoblje.

(6) Upravni odbor predlaže predstavnike Društva u stručna i društvena tijela.

## Članak 23.

(1) Upravni odbor punovažno odlučuje ako je sjednici nazočna natpolovična većina članova Upravnog odbora.

(2) Upravni odbor donosi odluke natpolovičnom većinom nazočnih članova.

(3) Punovažne odluke Upravnog odbora potpisuje predsjednik ili po njegovoj ovlasti dopredsjednik.

#### Članak 24.

(1) Nadzorni odbor pregledava i nadzire zakonitost rada i materijalno-financijskog poslovanja Društva, te nadzire pravilnost primjene propisa, odredaba ovog Statuta i ostalih akata Društva.

(2) Nadzorni odbor sastaje se najmanje dvaput godišnje i podnosi izvještaj o radu Skupštini Društva.

(3) Nadzorni odbor ima tri člana, tj. predsjednika i dva člana.

(4) Mandat članova Nadzornog odbora traje tri godine, a mandat se može susljedno obnoviti za još jedno razdoblje.

(5) Članovi Upravnog odbora ne mogu biti istodobno i članovi Nadzornog odbora.

(6) Sva su tijela i dužnosnici Društva dužni omogućiti Nadzornom odboru uvid u sve isprave koje se tiču djelatnosti Društva.

- zbog povreda prava i obveza izriče članu Društva opomenu ili isključenje iz članstva Društva.

#### Članak 25.

(1) Likvidatora udruge imenuje i opoziva Upravni odbor.

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u registar udruha kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz registra udruha.

#### Članak 26.

(1) Spor/sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravima i interesima članova udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati a koji utječe na rad udruge u cjelini, odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

(2) Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi

Skupština. Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna

#### Članak 27.

Imovinu Društva čine:

- novčana sredstva koja je udruga stekla uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima;
- novčana sredstva koja udruga stekne obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili iz inozemnih izvora;
- nekretnine i pokretne stvari udruge;
- druga imovinska prava.

Udruga može raspolagati svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanjem djelatnosti određenih Statutom udruge, u skladu sa zakonom.

#### Članak 28.

(1) Financijska godina Društva počinje 1. siječnja, a završava 31. prosinca iste godine.

(2) Financijsko poslovanje obavlja se u skladu sa zakonskim propisima prema usvojenom financijskom planu.

### V. PRESTANAK RADA DRUŠTVA

#### Članak 29.

(1) Društvo prestaje postojati i raditi odlukom Skupštine ili iz razloga propisanih Zakonom.

(2) Odluku o prestanku postojanja i rada Društva donosi Skupština dvotrećinskom većinom nazočnih redovitih članova, a na temelju pisanog zahtjeva dvije trećine redovitih članova.

(3) U slučaju prestanka postojanja i rada Društva imovina Društva postaje vlasništvom Hrvatske akademije znanosti i umjetnosti.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 30.

Ovaj Statut stupa na snagu danom registracije pri Gradskom uredu za opću upravu, čime prestaje važiti Statut Hrvatskog muzikološkog društva od 16. listopada 2010.

U Zagrebu, 16. svibnja 2015.

Predsjednik Hrvatskog muzikološkog društva

Akademik Stanislav Tuksar